

令和 年 月 日

組合加入申込書

日研事業協同組合 御中

この度当社は、貴組合の趣旨に賛同し、加入致したく申し込みます。

フリガナ		TEL :
会 社 名		
フリガナ		
代 表 者 役職・氏名	⑩	
住 所		
設 立 年 月 日	年 月 日	
資 本 金	万円	
従 業 員	名	
業 種		
出 資 口 数	口 (一口 5 千円)	

上記企業の入会に承諾する。

承諾日 年 月 日

日研事業協同組合
代表理事 小峯和喜 印

年度 実習生受入委託申込書

日研事業協同組合 御中

下記の要領に基づいて_____技能実習生受け入れの委託申し込みを致します。

社 名							
住 所	〒						
代 表 者 名							
TEL / FAX	TEL: / FAX:						
担 当 者							
社 員 数	(人) : 【 男 名 】 【 女 名 】						
給 与 形 態	☐ 月給 ☐ 時給 金額 円						
	時間外労働について 有 無 (月平均 時間)						
保険加入状況	☐ 国民健康保険 ☐ 国民年金 ☐ 社会保険 ☐ 厚生年金						
受 入 概 要	性別	人数	希望年齢	最終学歴			利き手
	男性	人	歳位	中卒	高卒	不問	右
	女性	人	歳位	中卒	高卒	不問	左
特 記 事 項	体格	身長	性格	酒	タバコ	結婚	視力
	がっちり	高い	活発	飲む	吸う	既婚	良い
	普通	普通	普通	飲まない	吸わない	未婚	普通
	やせ型	低い	慎重	不問	不問	不問	不問
	不問	不問	不問				
入国予定日					選考予定日		
現 地 選 考	☐ する ☐ しない				作業内容		
参加者氏名							
その他希望							

会社名

代表者名

印

・・・ 選考～入国まで ・・・

【入会・選考申込み】

入会届提出

選考申込み書提出

技能実習責任者講習受講（予約）

【 選考 】

選考結果報告書提出

雇用条件書の作成

【申請書類準備】

会社基本データの提供

会社謄本・役員の住民票など取得

申請書類の確認

計画認定申請手数料の振り込み

【 在留資格認定証明書がおりたら・・・】

入国日・入社日の日程調整

入国チケット代・入国費の支払い

・・・ 入国～帰国まで ・・・

日研事業協同組合

【 入国～入国後講習 】(約 1 か月間)

寮の契約 (不動産のパンフレット、寮費の計算)

インターネットの契約

部屋の備品準備

【 移動・入社 】

電気ガス水道の手続き

転入手続き・ゆうちょ口座の住所変更

雇用保険・社会保険等の加入手続き

【 技能検定 】 ★実施時期 基礎級：入国から 8 月後、 3 級：実習 3 年
目

日程調整 (担当者・試験会場の手配など)

試験練習

試験に使用する器具・材料等の準備

試験会場への送迎

【 在留資格変更手続き・在留期間更新手続き 】

書類の確認、実習生の署名や押印など。

課税・納税証明書の取得、パスポート、在留カードの回収

ゆうちょ銀行へ、新在留カードの届出 (在留期限が過ぎたままだと出金が出来なくなる。)

【 技能実習修了時 】

帰国・転職の意思確認

退職日の報告

寮の退去にかかる手続き、荷物の処分等

転出届 (市役所)、銀行口座解約

【その他】

10 月（産業別特定最低賃金の場合は 12 月頃）

最低賃金の改定・・・賃金の確認、賃金変更書類（実習生サイン）

11 月

年末調整・・・扶養申請に必要な書類（送金明細、戸籍謄本）

4 月

実施状況報告書（前年度 4 月～3 月までの報告）の作成・提出

健康診断（1 年に 1 回、夜勤がある場合は半年に 1 回）

【 随時報告】

※下記事項は、機構への届出（軽微変更届など）が必要です。随時、組合へ報告して下さい。

- 代表者、役員等の変更
- 技能実習責任者、技能実習指導員、生活指導員の変更
※技能実習責任者は、変更前に責任者講習を受講すること
- 実習場所の変更
- 寮の変更
- 賃金の変更
- 労災や事故、入院など
- 一時帰国（在留期限前の帰国は、在留手続きに支障をきたす為、事前に相談。）
- 月 80 時間以上の勤務時間の減少（休業、病気など）
- 在留カードの紛失（再発行手続きをします）
- 失踪

【訪問・監査への協力】

訪問指導（組合実施）：毎月（1 号技能実習生対象）

監査（組合実施）：3 か月に 1 回・・・監査資料の準備、面談

監査（機構実施）：3 年に 1 回、あるいは失踪報告後

※機構・入管・労基署の監査が入る場合は、組合へも連絡をしてください。